UBND QUẬN GÒ VẤP **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 02**

**(Từ 26/8/2019 đến 01/9/2019)**

| **Thứ/ngày** | **Nội dung công tác** | **Thời gian** | **Phân công thực hiện** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ Hai****26/8** | - Chào cờ đầu tuần, sinh hoạt dưới cờ theo KH. (Quản lý HS xếp ghế sau tiết SHDC) | **6h40-7h45** | Toàn trường. (T.Thuận, T.Quí, T.Lê Nam, T.Minh) |
| - Họp giao ban đầu tuần. | **17h00** | QL |
| - Tiếp tục nuôi trồng, chăm sóc cây vườn sinh vật và nhà thủy canh | **Trong tuần** | Theo phân công |
| - Tiếp tục chuẩn bị Lễ Khai giảng NH mới theo Kế hoạch. | **Trong tuần** | Theo phân công |
| - Tuyên truyền giáo dục ý nghĩa ngày CMT8 và Quốc Khánh 02/9 trong Lễ chào cờ đầu năm. | **Tiết chào cờ** | TPT |
| - Gửi báo cáo số lượng rà soát nhu cầu tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm học 2019-2020, thực hiện bằng cách click vào link dưới đây và nhập số liệu: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/16mzaFtc_yexHu6cmT7ElbDBHR5pm0o6F3u7qPqME9Uk/edit?usp=sharing> | **Trước 28/8** | C.Đào – P.HT, VT |
| - Gửi danh sách trực lễ 02/9 về BP Văn phòng - C.Trân | **Trước 29/8** | C.Thuý, VT |
| - Gửi file dự kiến thực hiện chuyên đề bồi dưỡng cấp THCS về trường BDGD (Bà Thu Liên: httlien.pgdgovap@hcm.edu.vn) | **Trước 30/8** | C.Đào - CBCĐ  |
| - Nộp hồ sơ nâng lương tháng 09/2019 tại Phòng Nội vụ | **Hạn chót** | HT, KT, VT |
| - Tiếp tục luyện tập đội hình diễu hành cho HS khối 6 (chuẩn bị cho buổi đón HS lớp 6 nhân dịp Khai giảng năm học mới)  | **Trong tuần** | KTCN, GVCN 6 ; GVTD 6 |
| - Tham dự lớp cao cấp chính trị K69-B23 | **Trong ngày** | HT |
| - Thực hiện KH tổ, KH cá nhân GV sau đó chuyển về mail P.HT quản lí. | **Theo lịch CM thông báo**  | TTCM, GVBM |
| - QL, các tổ đọc, tìm hiểu, góp ý về TT qua dự thảo thi đua cho CĐV năm học 2019 – 2020, TT tổng hợp ý kiến. | **Trong tuần** | Toàn trường |
| - Kiểm tra, rà soát, thành lập và gửi danh sách học sinh yếu, lịch dạy (theo mẫu) bằng văn bản về P.HT quản lí bộ môn  | **Theo lịch trong tuần 03** | GVBM |
| - Tiếp tục bồi dưỡng đội dự tuyển học sinh giỏi lớp 9 | **Theo lịch** | QL, GV dạy bồi dưỡng |
| - Tiếp tục giám sát, nghiệm thu công trình lăn sơn sửa chữa hè 2019. | **Trong tuần** | Theo QĐ |
| **Thứ Ba****27/8** | - Dự Hội nghị tổng kết công tác Bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018 - 2019 tại HT. A PGD&ĐT | **8h00** | HT, KT, C.Duyên - Y tế |
| - Nhận đề kiểm tra, sát hạch viên chức ngành giáo dục và đào tạo năm học 2019 - 2020 tại BP Tổ chức | **10h00** | VT |
| - Họp triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh và bảo đảm an toàn thực phẩm tại các trường học năm học 2019-2020 tại HT. A PGD&ĐT | **9h30** | HT, C.Duyên - Y tế |
| - Họp Hiệu trưởng tại HT. A PGD&ĐT | **10h45** | HT |
| - Tập dợt văn nghệ chuẩn bị Lễ khai giảng năm học 2019-2020 | **Trong tuần** | TP theo phân công |
| - Hạn chót hoàn thành gửi Kế hoạch CLB, danh sách học sinh tham gia bằng văn bản về P.HT phụ trách môn. | **Trong ngày** | TTCM, NTCM |
|  |  |  |
| **Thứ Tư****28/8** | - Kiểm tra, sát hạch kỳ xét tuyển tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo năm học 2019 – 2020. | **8h00** | TP: Theo QĐ |
| - Cho HS đăng kí học bơi (K6), học nghề (K8) | **Trong ngày** | PHT quản lý khối chỉ đạo GVCN  |
|  |  |  |  |
| **Thứ Năm****29/8** | - Gửi danh sách HS không đến làm thủ tục chuyển trường, nhập học về email: pmtung.pgdgovap@hcm.edu.vn. | **Trong ngày** | P.HT quản lý khối và C.Hoàn – giáo vụ |
|  | - Bàn gia hồ sơ chuyển trường (lớp 6) tại cơ sở | **Trong ngày** | QL, C.Hoàn, C.Sim |
|  | - Nhận Quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với viên chức có thời gian tập sự 9 tháng đợt 1 tại BP Tổ chức C.Hương (nếu có) | **Trong ngày** | VT, KT |
|  |  |  |  |
| **Thứ Sáu****30/8** | - Viếng Đài Liệt sĩ. | **6h45** | HT, CTCĐ, BTCĐ |
| - Dự Hội nghị Tổng kết năm học 2018 - 2019 và triển khai nhiệm vụ năm học 2019 - 2020 tại HT. A PGD&ĐT (trang phục lễ hội; các đơn vị in tài liệu Hội nghị đã gửi trên website ngành; đại biểu các trường dự HN gửi xe tại Trường TH KĐ)  | **7h45** | HT, T.Khanh - CTCĐ, T.Quang - BTCĐ |
| - Tổng dợt chương trình Lễ khai giảng | **Tiết 1,2** | Toàn trường |
| - Kiểm tra hồ sơ học sinh, thực hiện việc nhập dữ liệu (theo mẫu) | **Hạn chót** **9/9** | C.Đào - P.HT, GVCN 6 |
|  |  |  |
| **Thứ Bảy****31/8** |  |  |  |
|  |  |  |
| **Chủ nhật** **01/9** |  |  |  |
|  |  |  |  |